

<b>Intitulé du poste</b> <b>Contrôleur de l'armement de la Police Nationale</b>	<b>Catégorie statutaire/Corps</b> Cadre B/ contrôleur des services techniques
<b>Domaine(s) fonctionnel(s)</b> Logistique et technique opérationnelle	<b>Groupe RIFSEEP</b> 1
<b>Emploi(s) –type</b> Contrôleur de l'armement	<b>Code(s) fiche de l'emploi-type</b> LOG005A

**Localisation administrative et géographique / Affectation**

Localisation administrative: Secrétariats Généraux pour l'Administration du Ministère de l'intérieur (SGAMI) : 11 ateliers, Administration centrale (SAELSI et ECLPN/CTA) : 2 ateliers, Dom-Com (SATPN) : 6 ateliers.

**Vos activités principales**

- Organise la répartition des moyens et leur mise en oeuvre
- Effectue un suivi technique des moyens mis à disposition
- Encadre une équipe d'agents spécialisés
- Supervise les prestataires externes et la conformité des commandes par les fournisseurs
- Recense les moyens disponibles et /ou réalise les inventaires
- Etablit des bilans qualitatifs et quantitatifs de ces activités.

**Spécificités du poste / Contraintes / Sujétions**

Vous exercez votre mission sur la base horaire de 38 h 00 hebdomadaire, générant 16 jours d'ARTT.

- Le niveau technique requis nécessite d'être titulaire d'un diplôme d'armurier (CAP ou BMA) ou diplôme militaire équivalent (armes petits calibres).
- Etre polyvalents aux métiers de l'armurerie et de la gestion ;
- Posséder des qualités de pédagogue ;
- Réactivité, disponibilité, dynamisme, rigueur notamment dans la qualité des inspections et des contrôles effectués sur les armes et matériels d'armement et de protection ;
- Discrétion sur les activités liées à la profession.

**Vos compétences principales mises en oeuvre**

<i>Connaissances techniques</i>	<i>Savoir-faire</i>	<i>Savoir-être</i>
Connaître l'environnement professionnel / niveau maîtrise - <i>requis</i>	Savoir s'organiser / niveau maîtrise - <i>requis</i>	Faire preuve de rigueur et de méthode / niveau maîtrise - <i>requis</i>
Avoir des compétences en informatique -bureautique / niveau maîtrise - <i>requis</i>	Savoir manager / niveau maîtrise - <i>requis</i>	Savoir s'adapter / niveau maîtrise - <i>requis</i>
Avoir des compétences budgétaires et comptables / niveau pratique - <i>requis</i>	Savoir négocier / niveau maîtrise - <i>requis</i>	Avoir le sens des relations humaines / niveau maîtrise - <i>requis</i>
Avoir des compétences juridiques / niveau initié - <i>requis</i>		
<b>Autre</b> : - Maîtrise des savoir-faire des métiers de la réparation et de la maintenance des armes - maîtrise des outils informatiques métiers.		

Durée attendue sur le poste : 3 à 5 ans

### Votre environnement professionnel

#### ▪ **Activités du service**

Les Secrétariats Généraux pour l'Administration du Ministère de l'intérieur (SGAMI et SATPN en Outre-mer) exercent des missions d'appui administratif et logistique au profit des services de police et de gendarmerie. Ils sont notamment chargés de la fourniture aux services de police, aux unités de la gendarmerie et aux préfetures, des moyens logistiques et des prestations techniques nécessaires à l'accomplissement de leurs missions.

Ils fournissent les armes, les munitions, les moyens de protection individuels et collectifs aux forces de police et en assurent la gestion, leur contrôle et leur maintenance à l'aide d'ateliers d'armurerie.

Le Centre Technique de l'Armement (ECLPN / CTA) est chargé au plan national de la reconstruction des armes et équipements de la police nationale et de la gendarmerie nationale, d'études et d'essais au profit des bureaux du service de l'achat, des équipements et de la logistique de la sécurité intérieure.

#### ▪ **Liaisons hiérarchiques**

Le contrôleur des services techniques ou l'ingénieur des services techniques, responsable de l'atelier réparation.  
Le contrôleur des services techniques ou l'ingénieur des services techniques, responsable de la gestion/exploitation.

### Vos perspectives

Les compétences mises en œuvre sur le poste permettent d'évoluer vers le poste de responsable mais également d'enrichir son parcours professionnel. L'expérience et les compétences acquises facilitent la préparation aux concours ou examens professionnels du domaine technique.

### Qui contacter ?

s

Date de mise à jour de la fiche de poste (jj/mm/aaaa) : 05/11/2018

Adresse Intranet du référentiel des emplois-type et des compétences :

[http://sdp.interieur.ader.gouv.fr/index.php?option=com\\_content&task=view&id=149&Itemid=1](http://sdp.interieur.ader.gouv.fr/index.php?option=com_content&task=view&id=149&Itemid=1)